

2023

Istanze On Line- Richiesta Ricostruzione Carriera

RICHIESTA RICOSTRUZIONE CARRIERA
ON-LINE

29 maggio 2023

INDICE

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA.....	3
1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI.....	3
2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE.....	4
2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO.....	4
2.2 TEMPISTICA.....	4
3 PROCESSO DI LAVORO	5
3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE	5
4 GESTIONE E INOLTRO DELLA RICHIESTA	6
4.1 ACCESSO ALLE "ISTANZE ON LINE"	6
4.2 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI E DATI DI RECAPITO	12
4.3 LO STATO DELLA DOMANDA.....	13
4.4 COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA.....	14
4.5 INOLTRO DELLA DOMANDA.....	15

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare uno strumento informativo e un supporto operativo per gli utenti che devono presentare on line la Richiesta di Ricostruzione Carriera.

In questa guida si forniscono, inoltre, informazioni per il corretto utilizzo delle funzionalità a corredo disponibili sulla sezione "Istanze on line".

1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili al miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO

L'istanza consente al personale docente, educativo, insegnante di religione cattolica, ATA, neo immesso in ruolo di effettuare la richiesta di ricostruzione carriera on line.

2.2 TEMPISTICA

L'istanza on line sarà disponibile agli utenti dal 1° settembre al 31 dicembre, tenendo conto di quanto indicato dall'Amministrazione.

3 PROCESSO DI LAVORO

Il processo di lavoro prevede le seguenti fasi:

1. [accedere](#) alla sezione 'Istanze online'
2. [accedere](#) alla richiesta di ricostruzione
3. [visualizzare](#) i dati anagrafici e i dati di titolarità e servizio (tali informazioni non saranno modificabili)
4. [effettuare](#) la richiesta di ricostruzione carriera
5. [inoltrare](#) la richiesta



Il modulo della domanda online sarà disponibile fino al 31 dicembre 2017 a meno di indicazioni diverse da parte dell'Amministrazione

3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE

Per accedere alla sezione e compilare il modulo di domanda, l'interessato dovrà avere:

- ◆ un Personal Computer con connessione ad Internet ed il software Acrobat Reader;
- ◆ un indirizzo di posta elettronica, lo stesso indicato durante la procedura di Registrazione;
- ◆ avere le credenziali di accesso (username, password e codice personale) ottenute con la procedura di Registrazione (per maggiori dettagli è possibile consultare la Documentazione presente nella pagina iniziale di Istanze Online);
- ◆ rientrare nel personale che può operare amministrativamente con la procedura in esame.

4 GESTIONE E INOLTRO DELLA RICHIESTA

4.1 ACCESSO ALLE "ISTANZE ON LINE"

Il servizio è disponibile sul sito <http://www.miur.gov.it>. Per usufruire del presente servizio occorre accedere all'apposita sezione **Istanze on line** inserendo Username e Password.

The screenshot displays the official website of the Italian Ministry of Education, University and Research (MIUR). The header includes the logo and navigation options like 'MINISTERO', 'ARGOMENTI E SERVIZI', 'ATTI E NORMATIVA', 'DATI E STATISTICHE', 'STAMPA E COMUNICAZIONE', and 'CONTATTACI'. The main content area features a news article titled 'Presentato al Miur il Piano per l'Educazione alla Sostenibilità - 20 azioni coerenti con obiettivi Agenda 2030'. Below the article is a 'NOTIZIE' section with four news items. At the bottom, there is a 'MONDO MIUR' section with a carousel of links, where the 'Istanze On line' link is highlighted with a red box.

Selezionando il comando "ACCEDI" verrà mostrata la schermata di Login dove sarà possibile inserire Username e Password.

The screenshot shows the 'Descrizione del servizio' page. At the top, there is a blue header with the logo 'on line istanze' and the text 'Ministero dell'Istruzione e del Merito'. On the left, a sidebar contains navigation links: 'Descrizione del servizio', 'Istruzioni per l'accesso al servizio', 'Documentazione', 'Assistenza', and 'Avvisi'. The main content area has a heading 'Descrizione del servizio' followed by a paragraph: 'Il Servizio Istanze OnLine (alias POLIS - Presentazione On Line delle IStanze) permette di effettuare in modalità digitale la presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.' Below this, another paragraph explains the digital administration (CAD) and the security of the service. A third paragraph states that a 'fase di identificazione di fronte ad un pubblico ufficiale' is required. A final paragraph notes that SPID digital identity is not necessary. At the bottom left, there is a box titled 'Accesso al servizio' with a prominent blue 'ACCEDI' button.

The screenshot shows the 'Login' page. At the top, there is a blue header with the logo of the 'Ministero dell'Istruzione e del Merito' and the text 'Governo Italiano'. On the right, there are flags for 'ITA' and 'SLV'. The main heading is 'Login'. Below it, a box indicates 'Regole di accesso dal 01/10/2021'. The login form includes fields for 'Username:' (with a 'Username dimenticato?' link) and 'Password:' (with a 'Password dimenticata?' link). Below the fields is a blue 'ENTRA' button. Underneath, the word 'OPPURE' is centered, followed by four alternative login options, each with a button and a link: 'Entra con SPID' (with 'Approfondisci SPID'), 'Entra con CIE' (with 'Approfondisci CIE'), 'Entra con CNS' (with 'Approfondisci CNS'), and 'Login with eIDAS' (with 'Learn more about eIDAS'). At the bottom, there are small logos for 'cnsd' and 'AnID' (Agenzia per) and a link 'Sai un nuovo utente? Registrati'.

ATTENZIONE: È possibile concedere a uno o più utenti Polis regolarmente accreditati una delega per l'utilizzo dell'applicazione con la propria utenza.

Se si è ricevuta una delega, il sistema presenterà, dopo l'inserimento di Username e Password, una maschera come la seguente:

The screenshot shows the 'RICERCA UTENZA PER ACCESSO' (Search User for Access) form. At the top, it says 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca' and 'on line istanze'. The form contains two input fields: 'User ID' and 'Codice fiscale'. Below these fields are two buttons: 'Conferma' (highlighted with a red box) and 'Prosegui con l'utenza attuale'. The footer of the page reads 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Tutti i diritti riservati © 2016'.

L'utente può quindi, in alternativa:

1. Inserire User ID o Codice fiscale della persona che si intende impersonificare e selezionare il pulsante "**Conferma**". A questo punto il sistema mostrerà un riepilogo dell'utenza inserita, e alla selezione del pulsante "**Impersona**" il sistema chiederà di confermare la volontà di effettuare l'accesso a nome dell'utente selezionato.

The screenshot shows the 'DETTAGLIO UTENTE PER DELEGA' (User Detail for Delegation) form. At the top, it says 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca' and 'on line istanze'. The form displays the following details: 'User ID', 'Cognome', 'Nome', 'Codice fiscale', and 'Stato attuale dell'utenza' (CONFIRMATA). At the bottom, there are two buttons: 'Impersona' (highlighted with a red box) and 'Indietro'. The footer of the page reads 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Tutti i diritti riservati © 2016'.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istanze on line

ultimo accesso al Servizio: 24/08/2017 12:02:24

DETTAGLIO UTENTE PER DELEGA

Confermare l'utilizzo dell'utenza : [redacted]

Indietro Conferma

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Tutti i diritti riservati © 2016

Alla pressione del pulsante "**Conferma**", il sistema consentirà quindi l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" a nome dell'utenza selezionata.

2. Premere il pulsante "**Proseguì con l'utenza attuale**": il sistema consentirà l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" con l'utenza di cui sono state specificate in precedenza Username e Password.

Successivamente verrà prospettata l'Home Page personale della sezione "**Istanze online**".

La pagina, oltre a consentire l'accesso al modulo di domanda, offre anche altri servizi a corredo.

Tra questi servizi si evidenziano:

1. **Archivio**: è l'archivio dove l'utente può trovare tutte le domande presentate on line. Inoltre, ogni volta che l'utente effettua la procedura di inoltro dell'istanza, tutti i documenti inoltrati vengono salvati in questa sezione con tutte le informazioni (es. la data di inoltro).
2. **Altri servizi**: consente di accedere ad altri servizi a disposizione dell'utente.
3. **Funzioni di servizio**: una serie di funzionalità che consentono all'utente di gestire la propria utenza (recuperare il codice personale, cambiare il codice personale, ecc).

Si riporta di seguito l'istanza di Richiesta Ricostruzione Carriera.



La funzione di richiesta ricostruzione carriera, prevede la possibilità di effettuare le seguenti operazioni:

- Inserimento, se la domanda non è ancora stata inoltrata, e contestuale inoltro
- Modifica, se la domanda non è ancora stata inoltrata, e contestuale inoltro
- Visualizzazione (dall'archivio personale dell'utente)
- Cancellazione se la domanda non è ancora stata inoltrata.

Il processo standard prevede che il modulo di domanda venga compilato e contestualmente inoltrato.

Dalla Home Page personale della sezione "Istanze online" occorre selezionare il comando **"Vai alla compilazione"**.



Fare clic su **"Vai alla
compilazione"**

Leggere attentamente le informazioni riportate nella pagina.
Per proseguire fare clic su “**Avanti**”.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

on line stanze

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato: **BOZZA**

Attenzione: messaggio importante ai fini della compilazione dell'istanza. Leggere attentamente prima di procedere

La presente istanza, destinata al personale immesso in ruolo che ha superato l'anno di prova, consente di richiedere il riconoscimento dei servizi validi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo

AVANTI

In questa fase il sistema verifica se l'utente ha effettivamente diritto ad accedere a questa funzione. In caso di esito negativo verrà prospettato un messaggio di errore.



Il sistema verifica se l'utente ha diritto di effettuare la richiesta di ricostruzione carriera. In caso di riscontro negativo, il sistema blocca l'accesso e prospetta un opportuno messaggio di segnalazione.



Nel caso in cui l'utente abbia già INOLTRATO la domanda, e proceda con un eventuale nuovo accesso, il sistema prospetterà una pagina di segnalazione.

Infatti, nel caso di domanda già "INOLTRATA", l'utente non può modificare o cancellare i dati della domanda, può solo visualizzare la richiesta di ricostruzione carriera inviata.

4.2 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI E DATI DI RECAPITO

In questa schermata sono prospettati i dati anagrafici e i dati di recapito inseriti dall'utente nella fase di registrazione, e di dati di servizio e titolarità desunti dal sistema informativo.

Tutti i dati contrassegnati da (*) e (**) sono protetti per cui **non è possibile** modificarli tramite la presente istanza.

Nel caso in cui il ruolo di interesse sia una nomina con retrodatazione giuridica, quest'ultima sarà esposta nella sezione "DATI DI SERVIZIO".

Mei dati di registrazione e del Membro

Istanze On Line

BEVENEDE, ANTONELLA ROSIELLO NON

REG: BOZZA

DATI ANAGRAFICI (*)

Codice fiscale	[REDACTED]
Cognome	[REDACTED]
Nome	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]

DATI DI RECAPITO (*)

Indirizzo	[REDACTED]
Provincia	[REDACTED]
Città	[REDACTED]
Cap	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Celulare	[REDACTED]
Porta Elettronica	[REDACTED]
Porta Elettronica Certificata	[REDACTED]

DATI DI SERVIZIO ()**

Data di assunzione a tempo indeterminato	[REDACTED]	Data retrodatazione giuridica	[REDACTED]
Data di decorrenza economica	[REDACTED]		

SCUOLA DI SERVIZIO ()**

Codice Meccanografico Scuola	[REDACTED]
Denominazione	[REDACTED]
Città	[REDACTED]
Email	[REDACTED]

SCUOLA DI TITOLARITÀ ()**

Codice Meccanografico Scuola	[REDACTED]
Denominazione	[REDACTED]
Città	[REDACTED]
Email	[REDACTED]

* DATI MODIFICABILI TRAMITE FUNZIONI POU
** CONTATTARE L'UFFICIO DI RIFERIMENTO PER LA MODIFICA DEI DATI RELATIVI AL SERVIZIO

AVANTI

Completata la verifica dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Avanti**' per proseguire.

4.3 LO STATO DELLA DOMANDA

La pagina indicherà anche il relativo 'stato della domanda' che può essere:

- **'Non Inserita'** → l'utente potrà inserire la richiesta.
- **'Bozza'** → l'utente potrà aggiornare, cancellare e interrogare.
- **'Inoltrata'** → l'utente potrà interrogare.

4.4 COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

La funzione consente all'utente di compilare la richiesta di ricostruzione carriera, indicando se ha presentato o meno la dichiarazione dei servizi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo.

The screenshot shows the 'Istanze On Line' web interface. At the top, there is a dark blue header with the text 'Ministero dell'Istruzione e del Merito'. Below this is a blue banner with the 'Istanze On Line' logo. The main content area is white and contains the following elements:

- Greeting: 'Benvenuto, [redacted]' and 'Stato: BOZZA'. A 'Home' link is visible on the right.
- Section: 'RICOSTRUZIONE CARRIERA:'
- Text: 'Si chiede ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali il riconoscimento dei servizi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo, per i quali :'
- Radio buttons:
 - Si riserva di presentare la dichiarazione dei servizi ai sensi dell'art. 145 del DPR 1092/1973 entro i termini previsti
 - Ha già presentato la dichiarazione dei servizi
- Buttons: 'AVANTI' and 'INDIETRO'.

Dopo aver selezionato l'opzione corretta nella pagina è necessario fare clic su "**Avanti**" per proseguire e visualizzare la pagina per l'inoltro della domanda.

Cliccando sul tasto "**Indietro**" si potrà tornare alla schermata precedente.

4.5 INOLTRO DELLA DOMANDA

È prospettata l'anteprima della domanda di ricostruzione carriera, nella quale è possibile verificare la correttezza delle informazioni inserite.

Nel caso in cui il ruolo di interesse sia una nomina con retrodatazione giuridica, quest'ultima sarà esposta affianco alla decorrenza giuridica.

Cliccando sul tasto "**Indietro**" si potrà tornare alla schermata precedente e modificare la selezione precedentemente fatta.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istanze Online

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato: **BOZZA**

RICOSTRUZIONE CARRIERA:

Richiesta di ricostruzione carriera

Il/la sottoscritto/a ██████████ nato/a a ██████████ prov.(██████) il ██████████ codice fiscale ██████████ nominato con contratto a tempo indeterminato con decorrenza giuridica dal **01/09/2001** retrodatata al **01/09/2000** ed economica dal **01/09/2001** in qualità di **personale docente di scuola SECONDARIA DI SECONDO GRADO**, attualmente titolare presso ██████████ in servizio presso ██████████, avendo superato il periodo di prova e trovandosi nelle condizioni e con il possesso dei requisiti,

CHIEDE

ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali il riconoscimento dei servizi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo, per i quali

- si riserva di presentare la dichiarazione dei servizi ai sensi dell'art. 145 del DPR 1092/1973 entro i termini previsti

INOLTRA **INDIETRO**

Una volta inserito il codice personale sarà possibile inoltrare l'istanza on line.

L'inoltro della domanda modificherà lo stato della domanda da "**Bozza**" a "**Inoltrata**", inoltre avrà l'effetto di **salvataggio dei dati acquisiti** e contemporaneamente di:

- **Produrre un PDF:** il modello compilato dall'utente in formato .pdf, sarà inviato per mail all'utente e sarà salvato nel proprio archivio personale in modo da poter essere recuperato nella sezione "**Archivio**" presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail all'utente** con allegata l'istanza inoltrata in formato .pdf.
- **Inviare una mail alla scuola coinvolta:** la domanda sarà inviata alla scuola di competenza del processo.